

## Как открыть мастерскую по пошиву и ремонту обуви?



Смотреть  
здесь

### Требования к организации деятельности

Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может осуществлять деятельность по ремонту и пошиву обуви только после приведения помещения по оказанию данных услуг в соответствие с санитарно – эпидемиологическими и экологическими требованиями и требованиями пожарной безопасности

### Общие требования

Деятельность по пошиву обуви подлежит обязательной сертификации и должна соответствовать требованиям, действующих стандартов

**Для открытия мастерской по пошиву и ремонту обуви необходимо:**



**Важно!** изготавливаемая обувь подлежит обязательной сертификации и должна соответствовать требованиям, действующих стандартов

## 1. Зарегистрироваться в качестве ИП или юридического лица

<u>Для регистрации ИП в Государственную службу регистрации и нотариата Министерства юстиции ПМР по месту жительства необходимо предоставить:</u>	<u>Для регистрации юридического лица в Государственную службу регистрации и нотариата Министерства юстиции ПМР по месту нахождения юр. лица необходимо предоставить:</u>
<p>Подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной Правительством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Паспорт или иной документ, удостоверяющий в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, и его копия.</p> <p>Документ об уплате государственной пошлины.</p> <p>Подлинник и копия документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, на временное или постоянное проживание на территории Приднестровской Молдавской Республики (в случае если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином или лицом без гражданства).</p> <p>Подлинник и копия документа, подтверждающего в установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке адрес места жительства физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, в Приднестровской Молдавской Республике (в случае если представленный документ, удостоверяющий личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, или документ, подтверждающий право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, на временное или постоянное проживание на территории Приднестровской Молдавской Республики, не содержит сведений о таком адресе).</p> <p>Нотариально удостоверенное согласие родителей, усыновителей или попечителя на осуществление предпринимательской деятельности физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, полностью дееспособным (в случае если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального</p>	<p>Подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной Правительством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Учредительные документы юридического лица на бумажном носителе в двух экземплярах и на электронном носителе (не предоставляются некоммерческими организациями, действующими в случаях, предусмотренных законом, на основании общего положения об организациях данного вида).</p> <p>Выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица-учредителя (нотариально удостоверенные копии документов совместно с нотариально заверенным переводом на русский язык).</p> <p>Документы, удостоверяющие в соответствии с настоящим Законом полномочия заявителя (оригиналы либо их нотариально заверенные копии).</p> <p>Документ об уплате государственной пошлины.</p> <p>Документ, подтверждающий адрес постоянного места жительства руководителя юридического лица на территории Приднестровской Молдавской Республики.</p> <p>Государственная регистрация юридических лиц осуществляется в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления документов в регистрирующий орган.</p>

предпринимателя, является несовершеннолетним.

Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей осуществляется в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления документов.

*Необходимую информацию можно получить в Государственной службе регистрации и нотариата Министерства юстиции ПМР по следующим адресам:*

- Тираспольский отдел регистрации, ул. Мира, д.5, контактный телефон 0-(533)-96521;
- Бендерский отдел регистрации, ул. Пушкина, 75, контактный телефон 0-(552)-4-23-02;
- Рыбницкий отдел регистрации, ул. Кирова, д. 88/2а, контактный телефон 0-(555)-3-08-78;
- Слободзейский отдел регистрации, ул. Фрунзе, д. 23, контактный телефон 0-(557)-2-41-37;
- Григориопольский отдел регистрации, пер. Мира, д.8, кв. 39,  
Контактный телефон 0-(210)-3-29-55;
- Дубоссарский отдел регистрации, ул. Дзержинского, 47,  
Контактный телефон 0-(215)-3-21-90;
- Каменский отдел регистрации, ул. Пролетарская, 7, контактный телефон 0-(216)-2-16-92



**Важно!** В течение 3 (трех) рабочих дней с момента государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а также внесения сведений в государственный реестр юридических лиц о создании, регистрирующий орган предоставляет соответствующие сведения в следующие органы государственного управления по месту регистрации субъекта права:

- а) налоговые;
- б) статистические;
- в) социального страхования;
- г) содействия занятости.

Налоговые органы обязаны обеспечить постановку налогоплательщиков на учет и в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после постановки зарегистрированного субъекта права на учет выдать (направить) субъекту права справку о постановке налогоплательщика на налоговый учет, а также предоставить такие сведения в регистрирующий орган.



### **Обратите внимание!**

**Для юридических лиц** постановка налогоплательщика на учет в налоговый орган и открытие им счетов в банках, осуществляется в соответствии с требованиями Приказа Министерства финансов ПМР от 3 апреля 2008 года № 54 «Об утверждении Инструкции «О порядке постановки налогоплательщиков на учет в налоговых органах, снятии их с учета и открытия им счетов в банках и иных кредитных организациях» (САЗ 08-40).

Регистрация (постановка на учет в налоговых органах) контрольно-кассового аппарата (машины) производится в налоговом органе, в котором хозяйствующий субъект состоит на учете в качестве налогоплательщика, на основании письменного заявления.

К заявлению прилагаются: копия документа, подтверждающего основание для осуществления деятельности по месту установки контрольно-кассового аппарата (машины) (решение государственной администрации города или района и (или) договор аренды); копия договора о техническом обслуживании контрольно-кассового аппарата (машины) центром технического обслуживания; книга кассира-операциониста, вспомогательная книга кассира-операциониста.

Заявление о регистрации контрольно-кассового аппарата (машины), подлежащего применению филиалом и (или) другим территориально обособленным подразделением, подается пользователем контрольно-кассового аппарата (машины) в налоговый орган по месту нахождения данного филиала и (или) территориально обособленного подразделения, которым осуществляется регистрация данного контрольно-кассового аппарата (машины). При этом указанный налоговый орган копию регистрационной карточки контрольно-кассового аппарата (машины) направляет налоговому органу, в котором состоит на

налоговом учете головная организация, в состав которой входит данный филиал и (или) территориально обособленное подразделение.

Налоговый орган не позднее 5 рабочих дней с даты представления заявления и необходимых документов регистрирует контрольно-кассовый аппарат (машину) путем внесения сведений о нем в книгу регистрации (учета) контрольно-кассового аппарата (машины).

При этом организацией могут применяться следующие режимы налогообложения:

**- общий режим налогообложения;**

**- упрощенная система налогообложения** (организация имеет право перейти на упрощенную систему налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности, если организация с учетом всех представительств, филиалов и других обособленных подразделений по итогам 9 (девяти) месяцев того года, в котором организация подает заявление в налоговый орган о переходе на упрощенную систему налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности:

а) доходы (выручка) от реализации продукции, товаров, работ, услуг данной организации не превысили 273 750 РУ МЗП, а среднесписочная численность работников составляет не более 15 (пятнадцати) человек.

В рамках настоящего подпункта среднесписочная численность работников исчисляется как сумма списочной численности работников за каждый месяц, деленная на 9;

б) данная организация не имеет просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды;

в) организация осуществляет ведение бухгалтерского учета, составление и представление финансовой отчетности в соответствии с действующим законодательством.

Применение упрощенной системы налогообложения организациями, предусматривает замену уплаты налога на доходы организаций, единого социального налога, налога на содержание жилищного фонда, объектов социально-культурной сферы и иные цели уплатой налогов по упрощенной системе налогообложения.

Для организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения, бухгалтерского учета и отчетности, сохраняются действующие порядок ведения кассовых операций и порядок предоставления статистической отчетности.

**Индивидуальным предпринимателям** необходимо подать заявление в территориальную налоговую инспекцию по месту жительства для получения патента на осуществление вида деятельности, такого как:

**- пошив и ремонт обуви.**

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество и место жительства заявителя, серия и номер документа, удостоверяющего личность;

б) вид (виды) предпринимательской деятельности, для занятия которым (которыми) приобретается патент;

б-1) наименование административно-территориальной единицы, в которой индивидуальный предприниматель планирует осуществлять деятельность;

б-2) место (места) осуществления деятельности на основе патента (за исключением осуществления деятельности, носящей мобильный характер без привязки к стационарному объекту);

в) срок действия патента;

г) вид транспортного средства и его номерной знак, если предполагается использовать это транспортное средство для оказания транспортных услуг;

д) данные лица, имеющего право работы по патенту в период временной нетрудоспособности индивидуального предпринимателя.

К заявлению прилагаются: копия свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, а также копия лицензии, подтверждающей право на занятие данным видом деятельности, в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о лицензировании отдельных видов деятельности; копия документа, с указанием адреса (адресов), подтверждающего место осуществления предпринимательской деятельности, за исключением осуществления деятельности, носящей мобильный характер без привязки к стационарному объекту.

Патент выдается территориальной налоговой инспекцией в течение 3 (трех) дней со дня подачи заявления и документов, подтверждающих уплату государственной пошлины и платы за патент.

*Необходимую информацию можно получить в территориальных налоговых инспекциях по следующим адресам:*

*- Налоговая инспекция по городу Тирасполь – г. Тирасполь, ул. 25 Октября, 101.  
Контактный тел. 0-(533)-96102;*

- Налоговая инспекция по городу Бендеры – г.Бендеры, ул.Калинина,17.  
Контактный тел. 0-(552)-26868;

- Налоговая инспекция по городу Рыбница и Рыбницкому району – г.Рыбница, ул.Кирова, 134/1.  
Контактный телефон 0-(555)-31813;

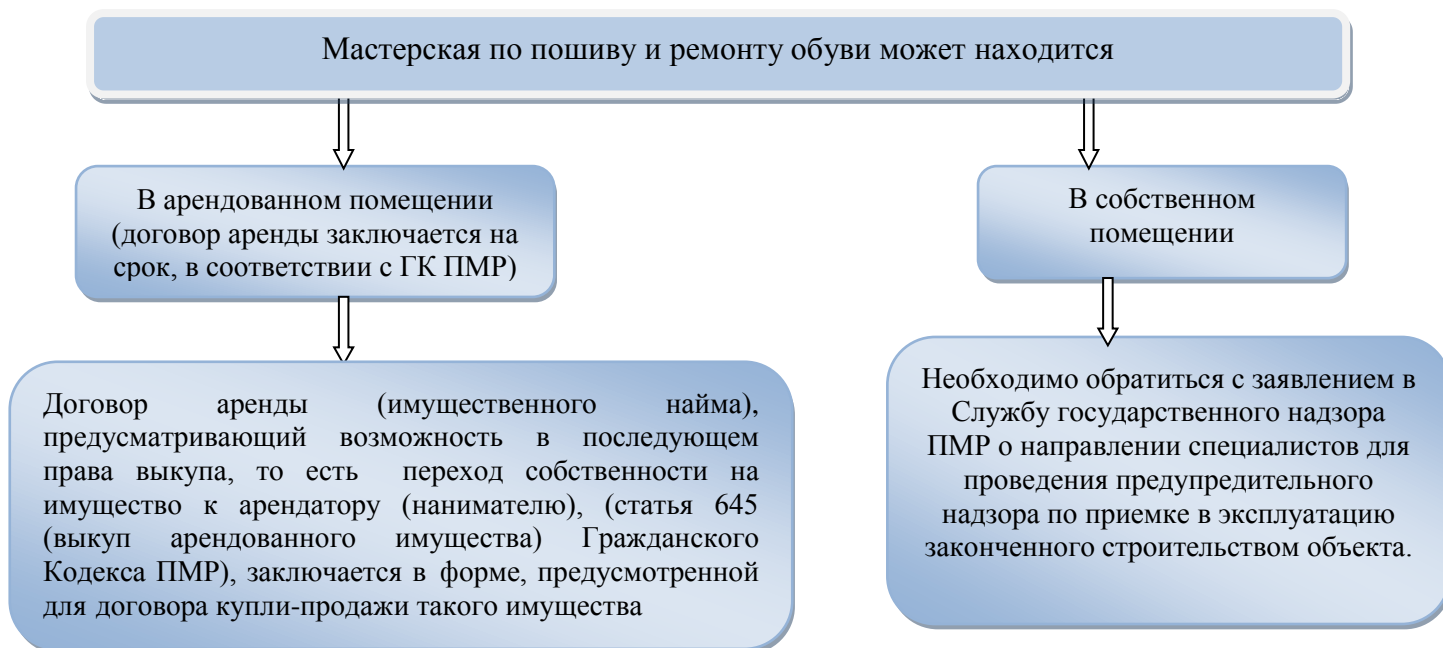
- Налоговая инспекция по городу Слободзея и Слободзейскому району- г.Слободзея, ул.Фрунзе, 10.  
Контактный телефон 0-(557)-25391,24409;

- Налоговая инспекция по городу Григориополь и Григориопольскому району – г.Григориополь, ул.Карла Маркса, 146.  
Контактный телефон 0-(210)-34154;

- Налоговая инспекция по городу Дубоссары и Дубоссарскому району – г.Дубоссары, ул.Дзержинского,4.  
Контактный телефон 0-(215)-35159;

- Налоговая инспекция по городу Каменка и Каменскому району – г.Каменка, пер. Солтыса, д.2,  
Контактный телефон 0-(216)-22956

## 2. Найти помещение для размещения мастерской по пошиву и ремонту обуви



## 3. Привести помещение в соответствие с:



### Санитарно-эпидемиологическими требованиями

Среди них содержатся требования:

- а) получить санитарно-эпидемиологического заключение

Необходимую информацию можно получить в ГУ «Республиканский центр гигиены и эпидемиологии» по следующим адресам:

– г.Тирасполь, пер.Западный,13, телефон -0(533)-70536;

– г. Бендеры, ул. Кавриаго, 1, телефон -0(552)-43331;

– г.Слободзея, ул.Ленина, 141а, телефон – 0(557)-24964;

– г. Григориополь, ул. Куйбышева, 2а, телефон – 0(210)-32103;

– г. Дубоссары, ул. К. Маркса, 5а, телефон – 0(215)-35456;

– г. Рыбница, ул. Победы, 51, телефон – 0(555)-30458;

– г. Каменка, ул. Кирова, 298, телефон – 0(216)-23664

б) заключить договор (если такой договор не заключал собственник помещения, в котором располагается мастерская) на проведение дератизационных и дезинсекционных работ

*Необходимую информацию можно получить в ГУП «Республиканский центр профилактической дезинфекции» по следующим адресам:*

– г. Тирасполь, пер. Западный, 13, телефон – 0(533)-71421;

– г. Бендеры, ул. Дзержинского, 54, телефон 0-(522)-49123;

– г. Рыбница, ул. Победы, 51, телефон 0-(555)-41481

в) заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов (если такой договор не заключал собственник помещения, в котором располагается мастерская).

*Необходимую информацию можно получить по следующим адресам:*

– МУП «Спецавтохозяйство» - г. Тирасполь, ул. Украинская, 11, телефон – 0 (533) - 97348;

– МУП «Бендерское объединение по строительству, ремонту, эксплуатации дорог, санитарному обслуживанию и благоустройству «КоммуналДорСервис» - г. Бендеры, пер. Кицканский, 2 «б», телефон – 0(552) -21493;

– ДМУП «Слободзейское ЖУК», г. Слободзея, ул. Новосавицкая, 14 «а», телефон – 0 (557) -24528;

– МУП «Дубоссарское ПУЖКХ» - г. Дубоссары, ул. Дзержинского, 81 «а», телефон – 0(215)- 35335;

– МУП «Григориопольское ПУЖКХ» - г. Григориополь, ул. К. Маркса, 174, телефон – 0 (210)- 32736;

– МУП «Каменское ПУЖКХ» - г. Каменка, ул. Кирова, 220, телефон – 0(216)- 21232;

– МУП «Рыбницкий ЖЭУК» - Рыбница, ул. С. Лазо, 1 «б», телефон – 0(555)- 33729

письменное заявление (составляется на месте)



**Требованиями пожарной безопасности, предъявляемыми к помещениям, в которых может располагаться мастерская.**

Требования изложены в Приказе Министерства внутренних дел ПМР от 23 ноября 2010 года № 440 «Об утверждении и введении в действие «Положения о разрешительном порядке осуществления деятельности (работ, услуг, оборудования, материалов), эксплуатации объектов физическими и юридическими лицами всех форм собственности в области пожарной безопасности» (САЗ 11-1).

*Необходимую информацию можно получить в Пожарной службе по месту нахождения*



**Экологическими требованиями**

а) получить заключение экологической экспертизы на планируемую хозяйственную деятельность.

Для этого необходимо представить раздел «Оценка воздействия на окружающую среду». Требования к разделу регламентируются СНиП ПМР 11-01-2010 «Состав, порядок разработки, согласовании утверждения проектной документации для строительства», Пособием к СНиП 11-01-95 «По разработке раздела проектной документации «Охрана окружающей среды» и Положением «О порядке проведения государственной экологической экспертизы инвестиционных проектов» (САЗ 07-52);



- б) получить «Разрешение на выброс загрязняющих веществ в атмосферу»;
- в) получить «Лимиты водопользования»

#### 4. Согласовать размещения объекта сферы услуг с Государственной администрации по месту нахождения

<p>Для получения разрешения Государственной администрации «О согласовании размещения объектов торговли, общественного питания и сферы услуг» необходимо представить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-заявление установленного образца;</li> <li>-копия договора с МУП «Спецавтохозяйство г. Тирасполя» на вывоз твердых бытовых отходов;</li> <li>-копия санитарно-эпидемиологического заключения, выданного ГУ «Республиканский центр гигиены и эпидемиологии»;</li> <li>копию договора аренды помещения и/или копию свидетельства, удостоверяющего право собственности объекта недвижимости;</li> <li>-копия разрешения Управления пожарной охраны МВД ПМР;</li> <li>-копия акта ввода объекта в эксплуатацию.</li> </ul> <p>А также:</p>	
<p><b>Для физических лиц:</b></p>	<p><b>Для юридических лиц:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>-копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;</li> <li>-копия патента физического лица (арендодателя помещения) на право сдачи объекта в аренду;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;</li> <li>-копия Устава юридического лица (1, 2, 3 стр.);</li> <li>-копия Выписки из Единого государственного реестра;</li> </ul>

#### Нормативные акты:

- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 7 февраля 1995 года «О защите прав потребителей» (СЗМР 95-1)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 11 июня 2007 года № 222-3-IV «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 07-25)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2000 года № 321-ЗИД «Об основах налоговой системы в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 00-3)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2011 года № 158-3-V «Об упрощенной системе налогообложения для юридических лиц» (САЗ 11-39)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года № 153-3-III «Об обществах с ограниченной ответственностью» (САЗ 02-28)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 3 июня 2008 года № 480-3-IV «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» (САЗ 08-22)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 02 октября 2009 года № 878-3-IV «Об охране атмосферного воздуха» (САЗ 09-40)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 23 ноября 1994 года Б/Н «Об охране окружающей среды» (СЗМР 94-4)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2006 года № 97-3-IV «О платежах за загрязнение окружающей природной среды и пользование природными ресурсами» (САЗ 06-40)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 6 июля 1999 года № 179-3 «Водный Кодекс Приднестровской Молдавской Республики» (ст. 26,27,28,42), СЗМР 99-2
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 18 сентября 2009 года № 856-3-IV «О питьевом водоснабжении Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 09-38)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2011 года № 156-3-V «О налоге на доходы организаций» (САЗ 11-39)

- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2001 года № 87-3-III «О подоходном налоге с физических лиц» (САЗ 01-53)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 30 сентября 2000 года № 344-3 «О едином социальном налоге» (СЗМР 00-3)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 29 сентября 2005 года № 630-3-III «О дорожном фонде» (САЗ 05-40)
- ✓ Закон Приднестровской Молдавской Республики от 26 сентября 2008 года № 557-3-IV «Об индивидуальном предпринимательском патенте» (САЗ 08-38)
- ✓ Указ Президента Приднестровской Молдавской Республики от 30 января 2008 года № 68 «О государственной экспертизе проектной документации» (САЗ 08-04)
- ✓ Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2013 года № 9 «О применении контрольно-кассовых аппаратов (машин) на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 13-2)
- ✓ Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 29 октября 2014 года № 1074 «Об утверждении форм документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования, Классификатора параметров индивидуальных сведений застрахованных лиц, Правил по заполнению форм документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования»
- ✓ Приказ Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики от 3 апреля 2008 года № 54 «Об утверждении Инструкции «О порядке постановки налогоплательщиков на учет в налоговых органах, снятия их с учета и открытия им счетов в банках и иных кредитных организациях» (САЗ 08-40)
- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 2 июля 2008 года № 365 «О введении в действие СанПиН МЗ и СЗ ПМР 2.2.3.5047-08 «Гигиенические требования для организаций, занятых изготовлением обуви» (САЗ 08-50)
- ✓ Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 2 апреля 2003 года № 296 «Об утверждении санитарных правил организации и проведения мероприятий по уничтожению грызунов, бытовых насекомых, комаров подвальных помещений» (САЗ 03-20)
- ✓ Приказ Министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики от 25 мая 2005 года № 511 «Об утверждении правил благоустройства, озеленения, чистоты и порядка на территории муниципального образования Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 05-25)
- ✓ Приказ Министерства Внутренних Дел Приднестровской Молдавской Республики от 23 ноября 2010 года № 440 «Об утверждении и введении в действие «Положения о разрешительном порядке осуществления деятельности (работ, услуг, оборудования, материалов), эксплуатации объектов физическими и юридическими лицами всех форм собственности в области пожарной безопасности» (САЗ 11-1)
- ✓ Приказ Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 19 ноября 2002 года № 459 «О введении в действие межгосударственных стандартов на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 02-47)
- ✓ Приказ Министерства экономики Приднестровской Молдавской Республики от 13 июля 2004 года № 355 «Об утверждении номенклатуры продукции, подлежащей обязательной сертификации на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 04-29)
- ✓ СНиП «Приемка и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов»
- ✓ Приказ Министерства природных ресурсов и экологического контроля Приднестровской Молдавской Республики от 9 октября 2007 года № 255 «О порядке проведения государственной экологической экспертизы инвестиционных проектов» (САЗ 07-52)
- ✓ Приказ Министерства природных ресурсов и экологического контроля Приднестровской Молдавской Республики от 13 мая 2004 года № 101 «Об утверждении и введении в действие Положения «О порядке ведения государственного учета вод на территории ПМР» (САЗ 04-33)



- ✓ Приказ Министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики и Министерства природных ресурсов и экологического контроля Приднестровской Молдавской Республики от 24 апреля 2003 года № 359/102 «Об утверждении и введении в действие на территории Приднестровской Молдавской Республики временных положений «Об отходах производства и потребления» и «Об организациях, занимающихся утилизацией и обезвреживанием отходов» (САЗ 03-43)
- ✓ Приказ Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики от 29 декабря 2011 года N 228 «Об утверждении Инструкции «О порядке исчисления и уплаты налога на доходы организаций» (САЗ 12-1)
- ✓ Приказ Министерства финансов ПМР от 30 января 2007 года N 10 «Об утверждении Инструкции «О порядке исчисления и уплаты единого социального налога и обязательного страхового взноса» (САЗ 07-7)
- ✓ Приказ Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики от 9 января 2008 года N 2 «Об утверждении Инструкции «О порядке исчисления подоходного налога с физических лиц» (САЗ 08-6)
- ✓ Приказ №164 от 21 сентября 2011 «Об утверждении Инструкции «О правилах ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности в организациях, применяющих упрощенную систему налогообложения» (САЗ 11-43)
- ✓ Приказ Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики от 12 ноября 2013 года № 214 «Об утверждении Инструкции «О порядке исчисления и уплаты налога с владельцев транспортных средств» (САЗ 13-48)