

Размещено на сайте Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
в разделе «Официальное опубликование»

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ И ТРУДУ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Об утверждении Порядка применения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих

Согласован:

Министерство экономического развития
Министерство просвещения

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 7 мая 2020 г.
Регистрационный № 9487

В соответствии с пунктом 7 статьи 143 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики, Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 61 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 мая 2017 года № 111 (САЗ 17-23), от 4 октября 2017 года № 258 (САЗ 17-41), от 10 января 2018 года № 2 (САЗ 18-2), от 12 февраля 2019 года № 49 (САЗ 19-6), от 27 сентября 2019 года № 352 (САЗ 19-37), приказываю:

1. Утвердить Порядок применения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики на государственную регистрацию и официальное опубликование.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня признания утратившим силу Приказа Министерства экономики Приднестровской Молдавской Республики от 7 сентября 2011 года № 637 «Об утверждении порядка применения единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (регистрационный № 5767 от 3 октября 2011 года) (САЗ 11-40).

Министр

Е. КУЛИЧЕНКО

г. Тирасполь
7 апреля 2020 г.
№ 400

Приложение
к Приказу Министерства по социальной защите и труду
Приднестровской Молдавской Республики
от 7 апреля 2020 года № 400

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЕДИНОГО ТАРИФНО-КВАЛИФИКАЦИОННОГО СПРАВОЧНИКА РАБОТ И ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ЕДИНОГО КВАЛИФИКАЦИОННОГО СПРАВОЧНИКА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

1. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих и Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – Квалификационные справочники) применяются:

а) работодателями для решения вопросов, связанных с регулированием трудовых отношений, обеспечением эффективной системы управления персоналом организаций независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, для независимой оценки профессиональных навыков работников;

б) организациями образования для разработки основных образовательных программ профессионального образования, образовательных программ профессиональной подготовки, дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников;

в) разработки государственных образовательных стандартов в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

г) органами государственной власти, ответственными за регулирование трудовых отношений, для реализации возложенных на них функций.

2. Квалификационные справочники содержат тарифно-квалификационные характеристики по профессиям рабочих и квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – квалификационные характеристики).

3. Квалификационные характеристики устанавливают минимальные требования к квалификации работников, необходимой для качественного выполнения конкретных трудовых функций в определенной области профессиональной деятельности.

Квалификационные характеристики содержат перечень трудовых функций, а также знаний, умений и навыков, необходимых для их выполнения.

Квалификация работника определяется по параметрам знаний, умений и навыков и необходимого стажа работы.

Квалификационные характеристики могут применяться организациями в качестве документов прямого действия при разработке должностных (рабочих) инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников с учетом особенностей организации производства, труда и управления, их прав и ответственности.

4. Квалификационная характеристика каждой должности содержит три раздела: «Должностные обязанности» («Характеристика работ»), «Должен знать» и «Требования к квалификации» («Примеры работ»), за исключением случаев, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

Раздел «Должностные обязанности» устанавливает перечень основных функций, которые могут быть полностью или частично поручены работнику, занимающему данную должность, с учетом технологической однородности и взаимосвязанности работ, позволяющих обеспечить оптимальную специализацию работников.

При необходимости должностные обязанности, содержащиеся в квалификационных характеристиках, могут быть распределены между несколькими работниками. В процессе совершенствования организации труда, внедрения технических средств, проведения мероприятий по увеличению объема выполняемых работ возможно расширение круга обязанностей работника по сравнению с обязанностями, установленными соответствующими квалификационными характеристиками.

Раздел «Характеристика работ» содержит описание основных, наиболее часто встречающихся работ по профессиям рабочих. Конкретное содержание, объем и порядок выполнения работ на каждом рабочем месте устанавливаются в организациях технологическими картами, рабочими инструкциями или другими документами.

Раздел «Должен знать» содержит основные требования, предъявляемые к работнику в отношении специальных знаний, а также знаний законодательных и иных нормативных правовых актов, положений, инструкций и других документов, методов и средств, которые работник должен уметь применять при выполнении должностных обязанностей.

По ряду профессий рабочих, выполняющих работы повышенной сложности и тарифицируемых, как правило, шестым и более высокими разрядами, в разделе «Должен знать» установлено требование о наличии среднего профессионального образования, а по отдельным профессиям – требование к стажу работы и наличию специальной подготовки.

Раздел «Требования к квалификации» определяет уровень профессиональной подготовки работника, необходимой для выполнения возложенных на него должностных обязанностей, а также требуемый стаж работы.

Раздел «Примеры работ» содержит перечень работ, наиболее типичных для данной профессии и данного разряда. В тех случаях, когда в разделе «Характеристика работ» достаточно полно изложено описание выполняемых работ, раздел «Примеры работ» в тарифно-квалификационной характеристике не приводится.

5. Квалификационные характеристики, применяемые организациями образования для разработки основных профессиональных образовательных программ, образовательных программ профессиональной подготовки, дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов, могут быть изложены в форме, утвержденной Приложением № 1 к Приложению к Приказу Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 30 марта 2012 года № 150 «Об утверждении Общих положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих» (САЗ 12-17) (далее - Общие положения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих).

6. В квалификационных справочниках, не содержащих квалификационные характеристики должностей заместителей руководителей, должностные обязанности этих работников, требования к их знаниям и квалификации определяются руководителем организации на основе содержащихся в разделе характеристик руководителей соответствующих базовых должностей.

7. Соответствие фактически выполняемых обязанностей и квалификации работников требованиям квалификационных характеристик определяется квалификационной (аттестационной) комиссией организации, в порядке, установленном в Общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

8. Квалификационная характеристика по определенной области профессиональной деятельности может содержать дополнительные требования к квалификации работника, связанные со спецификой труда в данной области профессиональной деятельности и установленные в нормативных документах, регламентирующих профессиональную деятельность по определенным профессиям и должностям работников.

Данные требования должны учитываться в обязательном порядке при допуске работника к выполнению трудовых функций и при оценке уровня его квалификации.

9. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством, наличие специальной профессиональной подготовки у работника является обязательной.