

**ЗАКОН  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**О ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ, ДЕНЕЖНОМ  
ДОВОЛЬСТВИИ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ И ЛИЦ, ПРИРАВНЕННЫХ К НИМ ПО УСЛОВИЯМ  
ВЫПЛАТ ДЕНЕЖНОГО ДОВОЛЬСТВИЯ, ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ**

от 11 августа 2003 года № 327-3-III  
(САЗ 03-33)

*с изменениями и дополнениями, внесенными Законами Приднестровской Молдавской Республики:*

*от 1 апреля 2004 года №403-ЗИД-III (САЗ 04-14),  
от 22 июня 2004 года №431-ЗД-III (САЗ 04-26),  
от 24 июня 2004 года №432-ЗИД-III (САЗ 04-26),  
от 30 ноября 2004 года №501-ЗД-III (САЗ 04-49),  
от 11 мая 2005 года №563-ЗИД-III (САЗ 05-20),  
от 20 мая 2005 года №571-ЗИД-III (САЗ 05-21),  
от 20 июня 2005 года №580-ЗИД-III (САЗ 05-26),  
от 30 июня 2005 года №587-ЗИД-III (САЗ 05-27),  
от 15 июля 2005 года №594-ЗИ-III (САЗ 05-29),  
от 4 августа 2005 года №609-ЗИД-III (САЗ 05-32),  
от 23 декабря 2005 года № 714-ЗД-III (САЗ 05-52),  
от 23 декабря 2005 года № 715-ЗД-III (САЗ 05-52),  
от 18 августа 2006 года № 77-ЗИ-IV (САЗ 06-34),  
от 29 сентября 2006 года № 93-ЗД-IV (САЗ 06-40),  
от 24 октября 2006 года № 109-ЗД-IV (САЗ 06-44),  
от 29 ноября 2006 года № 125-ЗИД-IV (САЗ 06-49),  
от 16 января 2007 года № 158-ЗИ-IV (САЗ 07-4),  
от 19 января 2007 года № 159-ЗИД-IV (САЗ 07-4),  
от 6 июля 2007 года № 252-ЗИД-IV (САЗ 07-28),  
от 2 августа 2007 года № 290-ЗИ-IV (САЗ 07-32),  
от 2 октября 2007 года № 321-ЗИ-IV (САЗ 07-41),  
от 27 ноября 2007 года № 344-ЗИД-IV (САЗ 07-49),  
от 18 февраля 2008 года № 399-ЗИ-IV (САЗ 08-7),  
от 3 марта 2008 года № 410-ЗИ-IV (САЗ 08-9),  
от 20 марта 2008 года № 417-ЗИД-IV (САЗ 08-11),  
от 20 мая 2008 года № 470-ЗД-IV (САЗ 08-20),  
от 29 июля 2008 года № 510-ЗД-IV (САЗ 08-30),  
от 3 октября 2008 года № 566-ЗИ-IV (САЗ 08-39),  
от 28 января 2009 года № 659-ЗИД-IV (САЗ 09-5),  
от 8 апреля 2009 года № 712-ЗИ-IV (САЗ 09-15),  
от 15 мая 2009 года № 753-ЗИ-IV (САЗ 09-20),  
от 21 июля 2009 года № 812-ЗИ-IV (САЗ 09-30),  
от 22 сентября 2009 года № 859-ЗИ-IV (САЗ 09-39),  
от 28 октября 2009 года № 895-ЗИ-IV (САЗ 09-44),  
от 30 декабря 2009 года № 941-ЗИ-IV (САЗ 10-1),*

*от 23 марта 2010 года № 39-ЗИД-IV (САЗ 10-12),  
от 7 июня 2010 года № 95-ЗИ-IV (САЗ 10-23),  
от 23 июня 2010 года № 110-ЗД-IV (САЗ 10-25),  
от 24 июня 2010 года № 111-ЗИ-IV (САЗ 10-25),  
от 8 июля 2010 года № 122-ЗИ-IV (САЗ 10-27),  
от 22 июля 2010 года № 140-ЗИД-IV (САЗ 10-29),  
от 8 декабря 2010 года № 245-ЗД-IV (САЗ 10-49),  
от 22 марта 2011 года № 16-ЗИ-V (САЗ 11-12),  
от 21 апреля 2011 года № 34-ЗИ-V (САЗ 11-16),  
от 18 июля 2011 года № 118-ЗИ-IV (САЗ 11-29),  
от 4 октября 2011 года № 167-ЗД-V (САЗ 11-40),  
от 23 декабря 2011 года № 243-ЗИД-V (САЗ 11-51),  
от 19 ноября 2012 года № 225-ЗИД-V (САЗ 12-48),  
от 24 апреля 2013 года № 94-ЗД-V (САЗ 13-16),  
от 25 апреля 2013 года № 95-ЗД-V (САЗ 13-16),  
от 29 июля 2013 года № 168-ЗИД-V (САЗ 13-30),  
от 17 февраля 2014 года № 56-ЗД-V (САЗ 14-8),  
от 3 июня 2014 года № 104-ЗД-V (САЗ 14-23),  
от 10 декабря 2014 года № 207-ЗД-V (САЗ 14-51),  
от 15 января 2015 года № 5-ЗИД-V (САЗ 15-3),  
от 15 января 2015 года № 10-ЗД-V (САЗ 15-3),  
от 30 июня 2015 года № 97-ЗИ-V (САЗ 15-27);  
от 23 июня 2016 года № 150-ЗИД-VI (САЗ 16-25);  
от 6 января 2017 года № 13-ЗИД-VI (САЗ 17-2);  
от 7 марта 2017 года № 49-ЗД-VI (САЗ 17-11);  
от 11 мая 2017 года № 106-ЗИ-VI (САЗ 17-20);  
от 28 июня 2017 года № 190-ЗИ-VI (САЗ 17-27);  
от 18 сентября 2017 года № 242-ЗИ-VI (САЗ 17-39);  
от 16 ноября 2017 года № 317-ЗИ-VI (САЗ 17-47);  
от 29 июня 2018 года № 188-ЗИД-VI (САЗ 18-26);  
от 26 июля 2018 года № 239-ЗИ-VI (САЗ 18-30);  
от 26 июля 2018 года № 245-ЗИ-VI (САЗ 18-30).*

ТЕКУЩАЯ РЕДАКЦИЯ ПО СОСТОЯНИЮ НА 26 июля 2018 ГОДА

**Статья 1. Общие положения**

Настоящий Закон устанавливает единые условия заработной платы работников бюджетной сферы, денежного довольствия военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, денежного содержания государственных гражданских служащих, с целью независимого исполнения ими служебных обязанностей, стимулирования их добросовестного инициативного труда в зависимости от сложности и уровня ответственности исполняемых служебных обязанностей.

К данным категориям работников относятся:

а) Президент Приднестровской Молдавской Республики, должности при Президенте Приднестровской Молдавской Республики, работники Администрации Президента Приднестровской Молдавской Республики.

а-1) работники органов государственной власти и иных государственных органов и учреждений, а также органов местного самоуправления:

1) законодательный орган государственной власти и органы местного самоуправления:

а) Верховный Совет Приднестровской Молдавской Республики;

б) местные Советы народных депутатов городов Тирасполь, Бендеры и районов Приднестровской Молдавской Республики;

в) администрации административно-территориальных единиц, входящих в состав городов Тирасполь, Бендеры и районов Приднестровской Молдавской Республики;

2) исполнительные органы государственной власти:

- Правительство Приднестровской Молдавской Республики;

- министерства, государственные управления и службы;

- государственные администрации городов, районов;

3) суды:

- Конституционный суд Приднестровской Молдавской Республики;

- Верховный суд Приднестровской Молдавской Республики;

- Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики;

- городские (районные) суды;

4) иные органы государственной власти и учреждения:

- Прокуратура Приднестровской Молдавской Республики;

- Счетная палата Приднестровской Молдавской Республики;

- Аппарат Уполномоченного по правам человека в Приднестровской Молдавской Республике;

- Судебный департамент при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики;

- Центральная избирательная комиссия Приднестровской Молдавской Республики;

- государственные учреждения, в том числе финансируемые из внебюджетных фондов.

б) работники учреждений здравоохранения и социального обеспечения (далее - работники здравоохранения и социального обеспечения), к которым относятся лица, работающие в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения, медицинские и фармацевтические работники других учреждений и организаций независимо от их ведомственной подчиненности, а также работники, допущенные в установленном порядке к медицинской и фармацевтической деятельности;

в) работники Республиканского центра по протезированию и ортопедии (далее - работники центра);

г) руководящие, педагогические и другие работники организаций образования (далее - работники организаций образования), обеспечивающие организацию и проведение учебно-воспитательного процесса в организациях образования, в том числе в организациях, обеспечивающих содержание, образование и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, независимо от их ведомственной подчиненности;

д) работники высших учебных заведений, институтов повышения квалификации и научных учреждений системы Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики (далее - научно-педагогические работники), к которым относятся: профессорско-преподавательский состав; научные и научно-методические работники; ученый секретарь; руководители научных и учебно-методических подразделений (лабораторий, кафедр, отделов); руководители (их заместители) по учебной, научной, воспитательной работе; учебно-методический, вспомогательный, административно-управленческий персонал высших учебных заведений, институтов повышения квалификации, научных учреждений (далее - другие работники высших учебных заведений, институтов повышения квалификации, научных учреждений);

е) работники культуры, искусства и кино (далее - работники культуры), к которым относятся творческие работники и специалисты, осуществляющие свою деятельность в области культуры, искусства и кино;

ж) работники сферы физической культуры и спорта (далее - работники сферы физической культуры и спорта), к которым относятся тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, спортсмены-инструкторы и другие работники всех типов организаций и учреждений сферы физической культуры и спорта, спортивных школ всех типов и наименований, спортивных, физкультурно-

оздоровительных, спортивно-технических и туристических клубов, команд мастеров, Республиканского центра олимпийской подготовки, спортивных сооружений, федераций по видам спорта независимо от их ведомственной принадлежности, массажисты;

з) работники научных учреждений (далее - работники науки), к которым относятся работники научных организаций, финансируемых из бюджета, Государственного ботанического сада Приднестровья, Государственного заповедника «Ягорлык»;

и) работники редакций государственных и муниципальных средств массовой информации, в том числе журналисты, а также работники организаций, структурными подразделениями которых являются редакции государственных и муниципальных средств массовой информации и которые финансируются из республиканского и местных бюджетов;

к) работники природоохранных органов, к которым относятся работники, выполняющие геологоразведочные, топографо-геодезические и лесохозяйственные работы, работы, связанные с гидрометеорологической деятельностью, научно-исследовательские работы;

л) работники социальной помощи на дому одиноким престарелым и нетрудоспособным гражданам (далее - работники социальной помощи на дому);

м) работники централизованных бухгалтерий (далее - работники централизованных бухгалтерий), к которым относятся работники и специалисты централизованных бухгалтерий при городских, районных государственных администрациях, их управлениях и самостоятельных отделах, а также работники и специалисты централизованной бухгалтерии прокуратуры Приднестровской Молдавской Республики;

н) работники неклассифицированных аэропортов (далее - работники подведомственных организаций Министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики), к которым относятся работники неклассифицированных аэропортов, финансируемых из бюджетов;

о) работники Республиканского спортивного реабилитационно-восстановительного центра инвалидов (далее - работники Республиканского спортивного центра инвалидов), к которым относятся тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты, инструкторы по спортивно-массовой работе с детьми - инвалидами и другие работники;

п) работники сквозных профессий и специальностей бюджетных учреждений и организаций (далее - работники сквозных профессий), к которым относятся инженерно-технические работники, специалисты, служащие и рабочие органов государственной власти и иных государственных органов, учреждений и организаций здравоохранения и социального обеспечения, просвещения, работники системы организации питания в учреждениях просвещения, домов отдыха, пансионатов, туристических организаций, организаций кинофикации и кинопроката, архивов, аптек, других бюджетных учреждений и организаций;

р) военнослужащие и лица, приравненные к ним по условиям выплат денежного довольствия.

Военнослужащие - это лица, проходящие военную службу в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о военной службе, статус которых определен действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Категории лиц, приравненные к военнослужащим по условиям выплат денежного довольствия, - это лица рядового и начальствующего состава правоохранительных и налоговых органов, для которых действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики определены воинские специальные звания.

Примечание.

Под «журналистом» в настоящем Законе понимается лицо, занимающееся редактированием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции зарегистрированного государственного или муниципального средства массовой информации, связанное с ней трудовыми или иными договорными отношениями либо занимающееся такой деятельностью по ее уполномочию.

## **Статья 2. Основные понятия и термины**

1. Должностной оклад - ежемесячный размер оплаты труда работника, устанавливаемый ему в соответствии с занимаемой должностью и требованиями к квалификации, предъявляемыми содержанием выполняемых работ.

2. Оклад денежного содержания военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, представляет собой сумму должностного оклада (оклад по воинской

должности) и оклада по воинскому (специальному) званию (оклад в соответствии с присвоенным воинским (специальным) званием).

Оклад денежного содержания лиц, имеющих статус государственных служащих, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики представляет собой сумму должностного оклада и специальной надбавки (надбавки за квалификационный класс, классный чин, дипломатический ранг).

3. Доплата к должностному окладу (в дальнейшем - доплата) - денежная сумма, которая выплачивается работнику сверх должностного оклада с учетом интенсивности и условий его труда.

4. Надбавка к должностному окладу (в дальнейшем - надбавка) - денежная выплата сверх должностного оклада, которая имеет своей целью стимулирование работников к повышению квалификации, профессионального мастерства, а также к длительному выполнению трудовых обязанностей.

5. Премия - мера поощрения, призванная стимулировать работников к улучшению количественных и качественных показателей работы, выплачиваемая на основании положения о премировании за установленный период времени.

6. Материальная помощь - денежная помощь работнику, оказываемая работодателем на безвозмездной основе. Материальная помощь не является оплатой за труд и не входит в систему оплаты труда.

7. Структурное подразделение организации - официально выделенная часть организации с самостоятельными функциями, задачами и ответственностью за выполнение возложенных на него задач (управления, отделения, отделы, службы, бюро, секторы, группы).

8. Основное структурное подразделение - функциональное структурное подразделение организации с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий данного органа государственной власти.

9. Вспомогательное структурное подразделение - функциональное структурное подразделение организации, осуществляющее функции обеспечения деятельности основных структурных подразделений органа государственной власти и их подведомственных учреждений.

10. Оплата труда - система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

11. Заработная плата - вознаграждение за труд в зависимости от занимаемой должности, квалификации работника, сложности, количества и условий выполнения работы; включает в себя должностной оклад, премию, надбавки и доплаты.

12. Денежное довольствие военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия (далее - денежное довольствие), - регулярные фиксированные денежные выплаты военнослужащим, лицам, приравненным к военнослужащим по условиям выплат.

12-1. Денежное содержание государственного гражданского служащего - основное средство его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности государственной гражданской службы.

13. Размер расчетного уровня минимальной заработной платы (РУ МЗП) устанавливается законом о республиканском бюджете на соответствующий год.

### **Статья 3. Источники финансирования**

Финансирование заработной платы работников бюджетной сферы, денежного довольствия военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, денежного содержания государственных гражданских служащих осуществляется за счет средств соответствующего бюджета (внебюджетных фондов). Расходы на заработную плату работников бюджетной сферы, денежное довольствие военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, денежное содержание государственных гражданских служащих указываются отдельной строкой в бюджете соответствующего уровня (в соответствии с бюджетной классификацией) и внебюджетного фонда и входят в состав защищенных статей.

### **Статья 4. Формы выплаты заработной платы, денежного довольствия, денежного содержания**

Заработная плата работников бюджетной сферы, денежное довольствие военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, денежное содержание государственных гражданских служащих выплачивается в денежной форме.

## **Статья 5. Начисление заработной платы, денежного довольствия, денежного содержания**

1. Заработная плата работников бюджетной сферы, денежное довольствие военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, денежное содержание государственных гражданских служащих состоит:

а) из должностного оклада работников бюджетной сферы, оклада денежного содержания военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, оклада денежного содержания лиц, имеющих статус государственных гражданских служащих;

б) из надбавок:

1) за стаж работы (за выслугу лет);

2) за ученую степень (звание);

3) за квалификационную категорию, установленную в соответствии со статьей 7-1 настоящего Закона;

4) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5) специальных надбавок, установленных в соответствии со статьей 9 настоящего Закона;

в) из надбавок и доплат, устанавливаемых в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи;

г) из премии.

2. Для премирования работников бюджетной сферы, военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, государственных гражданских служащих, образуется премиальный фонд в размере 10% годового фонда должностных окладов.

3. Руководители имеют право производить премирование работников в пределах установленного фонда премирования, определенного от фактической численности.

Конкретные размеры премий определяются на основании положения о премировании, самостоятельно разработанного организацией и согласованного с соответствующим профсоюзным органом.

4. Для выплаты материальной помощи формируется фонд материальной помощи в размере 1/6 (одной шестой) годового фонда должностных окладов. Материальная помощь выплачивается в размере двух должностных окладов в год на основании заявления работника.

Для расчёта суммы материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный в соответствии с занимаемой должностью. В случае изменения размера должностного оклада в денежном выражении в течение календарного года величина материальной помощи пересчитывается с даты его изменения. Излишне выплаченные суммы материальной помощи подлежат удержанию.

Материальная помощь работнику выплачивается исходя из размера должностного оклада, рассчитанного пропорционально установленной продолжительности рабочего времени как по основной должности, так и по занимаемой в порядке совместительства, в случае работы на условиях совместительства.

В период работы, дающей право на получение материальной помощи, включается:

а) время фактической работы;

б) период временной нетрудоспособности;

в) время дополнительного отпуска обучающихся в организациях образования с сохранением либо с частичным сохранением заработной платы;

г) время ежегодного оплачиваемого отпуска;

д) время отпуска без сохранения заработной платы на основании пункта 2 статьи 128 Трудового Кодекса Приднестровской Молдавской Республики;

е) время исполнения работником государственных или общественных обязанностей;

ж) время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе.

В год приема на работу (службу) материальная помощь выплачивается пропорционально времени исполнения работником трудовых (служебных) обязанностей из расчета 1/12 годового размера материальной помощи за каждый полный проработанный (прослуженный) месяц.

Материальная помощь не выплачивается:

а) работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет.

Если указанным работникам материальная помощь была выплачена в полном размере до даты, с которой на их должность принят другой работник, материальная помощь пересчитывается из расчета 1/12 годового размера материальной помощи за каждый полный проработанный (прослуженный) месяц. Излишне выплаченные суммы материальной помощи подлежат удержанию;

б) работникам, принятым на время выполнения временных (до двух месяцев) работ.

В случае увольнения работника в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики материальная помощь пересчитывается и выплачивается пропорционально времени исполнения работником трудовых (служебных) обязанностей от начала календарного года до даты увольнения (включительно) из расчета 1/12 годового размера материальной помощи за каждый полный проработанный (прослуженный) месяц. Излишне выплаченные суммы материальной помощи подлежат удержанию.

В случае смерти работника материальная помощь, не полученная им до дня смерти, выплачивается его наследникам в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. Работникам бюджетной сферы, государственным гражданским служащим (за исключением перечисленных в частях второй–пятой настоящего пункта), с учетом специфики условий их труда, в порядке, определенном Правительством Приднестровской Молдавской Республики, устанавливаются отраслевые надбавки и доплаты, суммарный размер которых при исчислении заработной платы одного работника не может превышать 140 РУ МЗП.

Работникам представительных органов государственной власти, Аппарата Уполномоченного по правам человека в Приднестровской Молдавской Республике и Счетной палаты Приднестровской Молдавской Республики, с учетом специфики условий их труда, в порядке, определенном Верховным Советом Приднестровской Молдавской Республики, устанавливаются надбавки и доплаты, суммарный размер которых при исчислении заработной платы одного работника не может превышать 140 РУ МЗП.

Работникам судов, а также Судебного департамента при Верховном суде Приднестровской Молдавской Республики, прокурорским работникам и иным работникам органов Прокуратуры Приднестровской Молдавской Республики надбавки и доплаты, с учетом специфики условий их труда, суммарный размер которых при исчислении заработной платы одного работника не может превышать 140 РУ МЗП, устанавливаются соответствующим руководителем.

Президенту Приднестровской Молдавской Республики, Председателю Правительства Приднестровской Молдавской Республики, Председателю Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, Прокурору Приднестровской Молдавской Республики устанавливается надбавка в размере 140 РУ МЗП.

Военнослужащим и лицам, приравненным к ним по условиям выплат денежного довольствия, в порядке, определенном Президентом Приднестровской Молдавской Республики, устанавливаются надбавки и доплаты, суммарный размер которых при исчислении денежного довольствия одного военнослужащего не может превышать 140 РУ МЗП.

5-1. Сотрудникам пенитенциарных учреждений, следственных изоляторов Государственной службы исполнения наказаний Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики и изоляторов временного содержания, центров по вытрезвлению граждан и специальных приемников для лиц, подвергнутых административному аресту, подразделений вневедомственной охраны Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, контактирующим с больными туберкулезом, устанавливается доплата в размере до 30 РУ МЗП сверх размера, предусмотренного частью первой пункта 5 настоящей статьи.

Перечень должностей сотрудников пенитенциарных учреждений и следственных изоляторов Государственной службы исполнения наказаний Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики и изоляторов временного содержания, центров по вытрезвлению граждан и специальных приемников для лиц, подвергнутых административному аресту, подразделений вневедомственной охраны Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики, контактирующих с больными туберкулезом, и конкретный размер доплаты устанавливаются нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

## Статья 6. Надбавка к должностному окладу за стаж работы (выслугу лет)

1. Выплата ежемесячных надбавок к должностному окладу за стаж работы (выслугу лет) работникам бюджетной сферы, военнослужащим и лицам, приравненным к ним по условиям выплат денежного довольствия, государственным гражданским служащим, производится в зависимости от стажа работы (выслуги лет) в процентах к должностному окладу (окладу денежного содержания):

а) по специальности по профильному высшему или среднему профессиональному образованию:

Таблица № 1

При стаже работы (выслуге лет)	Размер надбавки за стаж работы в % к должностному окладу (окладу денежного содержания)
От 3 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	6
От 10 до 15 лет	7
От 15 лет и выше	8

б) при наличии высшего или среднего профессионального, но не профильного образования:

Таблица № 2

При стаже работы	Размер надбавки за стаж работы в % к должностному окладу
От 3 до 5 лет	3
От 5 до 10 лет	4
От 10 до 15 лет	5
От 15 лет и выше	6

Порядок выплаты надбавки к должностному окладу (окладу денежного содержания) за стаж работы (выслугу лет) работникам бюджетной сферы, военнослужащим и лицам, приравненным к ним по условиям выплат денежного довольствия, государственным гражданским служащим определяется нормативными правовыми актами, разработанными исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы труда.

в) надбавка к должностному окладу для сотрудников уполномоченных органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность (выплачивается в зависимости от продолжительности службы в оперативных подразделениях):

Таблица №3

При стаже работы (выслуге лет)	Размер надбавки в РУ МЗП
от 3 до 5 лет	35
от 5 до 10 лет	40
от 10 до 15 лет	45
свыше 15 лет	50

Перечень должностей сотрудников уполномоченных органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, имеющих право на получение надбавки в соответствии с таблицей №3 настоящего подпункта, устанавливается Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

г) надбавка к должностному окладу за стаж работы (выслугу лет) для сотрудников органов государственной охраны, обеспечивающих охрану должностных лиц высших органов государственной власти, устанавливается в размере до 2 (двух) должностных окладов.

Перечень должностей и конкретный размер надбавок для сотрудников органов государственной охраны, имеющих право на получение надбавки, устанавливается Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

2. Лицам, занимающим выборную должность (в том числе депутатам Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, работающим на постоянной основе), исчисление надбавки к должностному окладу за стаж работы производится в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, согласно подпункту а) пункта 1 настоящей статьи.

3. Врачам, фармацевтам, средним медицинским и фармацевтическим работникам учреждений здравоохранения и социального обеспечения, других учреждений и организаций независимо от их

ведомственной подчиненности, а также специалистам, допущенным в установленном порядке к медицинской и фармацевтической деятельности, выплачивается надбавка за непрерывный стаж работы.

4. Медицинским работникам Республиканского центра по протезированию и ортопедии выплачивается надбавка к должностному окладу за стаж непрерывной работы.

5. Работники организаций образования имеют право на получение надбавки к должностному окладу за стаж работы:

а) при наличии высшего профессионального или среднего профессионального педагогического образования;

б) при наличии высшего профессионального или среднего профессионального непрофильного образования, стажа работы в системе образования 5 (пять) и более лет; прошедшим переподготовку по профилю преподаваемого предмета (занимаемой должности), прошедшим аттестацию надбавка за стаж работы устанавливается как специалистам, имеющим профильное образование.

Библиотечные работники организаций образования, имеющие педагогическое образование, имеют право на получение надбавки к должностному окладу за стаж работы согласно подпункту а) пункта 1 настоящей статьи.

6. Работникам сферы физической культуры и спорта, не имеющим профильного образования, но имеющим звание "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Мастер спорта", проработавшим в спортивном учреждении, организации более 10 (десяти) лет, выплата надбавки к должностному окладу за стаж работы производится согласно подпункту а) пункта 1 настоящей статьи.

7. Работникам Республиканского спортивного центра инвалидов, не имеющим профильного образования, но имеющим звание "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Мастер спорта", проработавшим в спортивном учреждении, организации более 10 (десяти) лет, выплата надбавки к должностному окладу за стаж работы производится согласно подпункту а) пункта 1 настоящей статьи.

8. Военнослужащим и лицам, приравненным к ним по условиям выплат денежного довольствия, выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится в зависимости от суммарной выслуги лет в календарном исчислении согласно Таблицы №1 подпункта а) пункта 1 настоящей статьи вне зависимости от образования.

В выслугу лет засчитывается время военной службы в Вооруженных силах, МГБ, МВД, уголовно-исполнительной системе, Государственной налоговой службе Приднестровской Молдавской Республики, Вооруженных Силах, КГБ, МВД, уголовно-исполнительной системе СССР и стран СНГ в календарном исчислении.

### **Статья 7. Надбавка за ученую степень (звание)**

Работникам бюджетной сферы, военнослужащим и лицам, приравненным к ним по условиям выплат денежного довольствия, государственным гражданским служащим, имеющим ученую степень (звание), выплачивается надбавка за ученую степень (звание) в следующих размерах:

Ученая степень (звание)	Размер надбавки, РУМЗП	
	Работающим по профилю научного звания	Работающим не по профилю научного звания
Доктор наук, Профессор	200	100
Кандидат наук, Доцент, Старший научный сотрудник	140	70

При наличии у работника ученой степени и ученого звания выплачиваются обе надбавки.

Право на надбавку за ученую степень (звание) возникает со дня издания правового акта о присвоении (присуждении) ученой степени (звания) (дата указана в документе об ученой степени (звании)).

Порядок выплаты надбавки за ученую степень (звание) устанавливается нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

### **Статья 7-1. Надбавка за квалификационную категорию**

Руководящим и педагогическим работникам организаций образования независимо от их ведомственной подчиненности\*, которым в определенном действующем законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке присвоена квалификационная категория, устанавливается ежемесячная надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер надбавки, РУ МЗП
Высшая	100
Первая	75
Вторая	50

Медицинским и фармацевтическим работникам организаций, независимо от их ведомственной подчиненности, которым в определенном действующем законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке присвоена квалификационная категория, устанавливается ежемесячная надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

Квалификационная категория	Размер надбавки, РУ МЗП	
	врачи, провизоры	средний медицинский и фармацевтический персонал
Высшая	100	75
Первая	75	50
Вторая	50	25

Надбавка к должностному окладу за квалификационную категорию устанавливается по должности (специальности), по которой присвоена квалификационная категория.

При наличии у работника ученого звания надбавка за квалификационную категорию не устанавливается.

\* Вступает в силу с 1 января 2018 года.

#### **Статья 8. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

Работникам бюджетной сферы, военнослужащим и лицам, приравненным к ним по условиям выплат денежного довольствия, государственным гражданским служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени засекреченности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

№	За работу со сведениями, имеющими степень секретности	Размер ежемесячной надбавки в РУМЗП
1	«Особой важности»	10
2	«Совершенно секретно»	7
3	«Секретно»	5

#### **Статья 9. Специальные надбавки**

##### **1. исключен**

2. Прокурорским работникам за присвоенные им классные чины выплачиваются надбавки к должностным окладам в следующих размерах:

Классный чин (специальное воинское звание)	Размер надбавки к должностному окладу в РУ МЗП
Государственный советник юстиции 1 класса (генерал-полковник юстиции)	55
Государственный советник юстиции 2 класса (генерал-лейтенант юстиции)	50

Государственный советник юстиции 3 класса (генерал-майор юстиции)	45
Старший советник юстиции (полковник юстиции)	40
Советник юстиции (подполковник юстиции)	38
Младший советник юстиции (майор юстиции)	35
Юрист 1 класса (капитан юстиции)	33
Юрист 2 класса (старший лейтенант юстиции)	30
Юрист 3 класса (лейтенант юстиции)	28
Младший юрист (младший лейтенант юстиции)	25

3. Сотрудникам дипломатической службы, имеющим дипломатический ранг и работающим в центральном аппарате Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики, выплачиваются надбавки к должностному окладу в следующих размерах:

Дипломатический ранг	Размер надбавки в РУ МЗП
Чрезвычайный и Полномочный Посол, Чрезвычайный и Полномочный Посланник I и II классов	55
Советник I класса	50
Советник II класса	45
Первый секретарь I класса	40
Первый секретарь II класса	35
Второй секретарь I класса	30
Второй секретарь II класса	25
Третий секретарь	20
Атташе	15

3-1. Государственным гражданским служащим за присвоенные им классные чины выплачиваются специальные надбавки в следующих размерах:

№ п/п	Классные чины	Размер надбавки в РУ МЗП
1.	Действительный государственный советник Приднестровской Молдавской Республики 1 класса	55
2.	Действительный государственный советник Приднестровской Молдавской Республики 2 класса	50
3.	Действительный государственный советник Приднестровской Молдавской Республики 3 класса	45
4.	Государственный советник Приднестровской Молдавской Республики 1 класса	40
5.	Государственный советник Приднестровской Молдавской Республики 2 класса	38
6.	Государственный советник Приднестровской Молдавской Республики 3 класса	35
7.	Советник государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики 1 класса	33
8.	Советник государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики 2 класса	30
9.	Советник государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики 3 класса	28
10.	Секретарь государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики 1 класса	25
11.	Секретарь государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики 2 класса	23
12.	Секретарь государственной гражданской службы Приднестровской Молдавской Республики 3 класса	20

4. **исключен**

5. **исключен**

6. **исключен**

7. Работникам Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики, осуществляющим доставку пенсий, пособий и компенсаций, связанную с риском, выплачиваются надбавки к должностным окладам в размере 50 РУ МЗП.

8. Сотрудникам дипломатической службы центрального аппарата Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики устанавливается надбавка за особые условия дипломатической службы в размере до 100 процентов должностного оклада.

Перечень должностей сотрудников дипломатической службы центрального аппарата Министерства иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики и предельный размер надбавки за особые условия дипломатической службы устанавливаются Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

**Статья 10. Условия установления размеров должностных окладов  
работников бюджетной сферы, оклада денежного содержания  
военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат  
денежного довольствия, оклада денежного содержания государственных  
гражданских служащих**

1. Должностной оклад работников органов государственной власти и иных государственных органов определяется в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Закону.

2. Должностной оклад работников здравоохранения и социального обеспечения (в дальнейшем - ставка заработной платы) устанавливается исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах.

Должностной оклад работников здравоохранения и социального обеспечения определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 2 к настоящему Закону.

Руководящим работникам здравоохранения и социального обеспечения (административному персоналу) должностной оклад устанавливается в соответствии с определением группы по оплате труда для учреждений здравоохранения и социального обеспечения согласно Приложению № 2 к настоящему Закону.

Максимальный размер нагрузки для работников здравоохранения и социального обеспечения устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Приднестровской Молдавской Республики.

3. Должностной оклад работников Республиканского центра по протезированию и ортопедии определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 3 к настоящему Закону.

4. Размеры должностных окладов работников организаций образования и педагогических работников других организаций независимо от ведомственной подчиненности устанавливаются в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Закону.

Должностной оклад работников организаций образования (ставка заработной платы) устанавливается исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах.

Короткие перерывы (перемены), предусмотренные между уроками (занятиями, лекциями), являются рабочим временем учителей, преподавателей, руководителей кружков и т. д.

Руководящим работникам организаций общего образования, организаций начального профессионального образования всех видов и типов должностной оклад устанавливается от списочного состава учащихся (студентов) на начало учебного года (с краткосрочной формой обучения – в среднегодовом исчислении) по таблице 4.2 Приложения № 4 к настоящему Закону.

Руководящим работникам учебно-производственных комбинатов должностной оклад определяется по таблице 4.2 Приложения № 4 к настоящему Закону с коэффициентом, равным 0,25 от численности учащихся.

Должностной оклад руководящих работников теоретических лицеев, гимназий определяется по таблице 4.2 Приложения № 4 к настоящему Закону с коэффициентом, равным 2,0 от численности учащихся.

Должностной оклад руководящих работников организаций начального профессионального и среднего профессионального образования определяется по таблице 4.3 Приложения № 4 к настоящему

Закону, при этом в расчет принимаются только учащиеся, обучающиеся в данных организациях образования на бюджетной основе.

При этом разрешается за счет иных источников финансирования, не установленных настоящим Законом, дополнительно увеличивать оклады руководящих работников организаций начального профессионального и среднего профессионального образования на разницу в окладах, определенных по количеству учащихся, обучающихся в данных организациях образования на бюджетной основе, и общего количества учащихся, в рамках настоящего Закона.

Должностной оклад руководящих работников в организациях дополнительного образования, организациях дошкольного образования определяется по таблице 4.5 Приложения № 4 к настоящему Закону и зависит от списочной численности детей на 1 января каждого года.

Должностной оклад руководящих работников (административного персонала) суворовского военного училища, школ-интернатов, специальных (коррекционных) организаций образования, организаций, обеспечивающих содержание, образование и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, центров социальной реабилитации детей и подростков, определяется по таблице 4.5 Приложения № 4 к настоящему Закону с коэффициентом, равным 2,5 от численности детей (воспитанников).

В случае централизации бухгалтерского учета в вышестоящей организации согласно подчиненности, оплата труда бухгалтеров, старших бухгалтеров на правах главных, главных бухгалтеров не производится.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам организаций независимо от их ведомственной подчиненности определяется нормативным правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики с учетом требований настоящего Закона. Изменение продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) в течение учебного года не допускается.

При тарификации педагогическая нагрузка не должна превышать 1,5 ставки в течение учебного года.

В организациях образования, расположенных в сельских населенных пунктах, в связи с отсутствием квалифицированных кадров и необходимостью обеспечения образовательного процесса, в исключительных случаях с разрешения исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы образования, педагогическая нагрузка может устанавливаться в размере двух ставок.

Руководящим работникам организаций образования всех типов и видов разрешается вести педагогическую работу или занятия в кружках с нагрузкой не более чем 0,5 педагогической ставки.

В сельской местности при отсутствии учителей и преподавателей указанные работники с разрешения соответствующего управления могут вести преподавательскую работу в объеме 12 часов в неделю.

Формирование средств на оплату труда работников организаций образования осуществляется исходя из предельной наполняемости классов, групп.

Должностной оклад директоров, руководителей, заместителей руководителей установлен за административное руководство.

5. Должностные оклады научно-педагогических и других работников определяются в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 5 к настоящему Закону. При этом оклады профессоров, доцентов, главных, ведущих и старших научных сотрудников, а также заведующих кафедрами и научно-исследовательскими лабораториями, ученого секретаря устанавливаются лицам, имеющим ученое звание соответственно профессора, доцента, старшего научного сотрудника или ученую степень доктора наук, кандидата наук.

Высококвалифицированным специалистам народного хозяйства, не имеющим ученого звания или ученой степени, но обладающим большим опытом практической работы, при приеме на педагогические или научные должности могут устанавливаться должностные оклады, предусмотренные для лиц, имеющих соответствующие ученые степени и звания, но на срок не более 5 (пять) лет.

Должности главного научного сотрудника и ведущего научного сотрудника вводятся в научных подразделениях, выполняющих особо важные научно-исследовательские работы (по государственным заказам, утвержденным отдельными нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти).

Руководителям высших учебных заведений (филиалов), административно-управленческому персоналу должностной оклад устанавливается в зависимости от численности студентов, обучающихся в данных учебных заведениях на бюджетной основе. При этом разрешается за счет иных источников финансирования, не установленных настоящим Законом, дополнительно увеличивать оклады руководящим работникам высших учебных заведений (филиалов) на разницу в окладах, определенных по количеству студентов, обучающихся в данных учебных заведениях на бюджетной основе, и общему количеству студентов, в рамках настоящего Закона.

Руководителям институтов повышения квалификации и научных учреждений, административно-управленческому персоналу должностной оклад устанавливается согласно Приложению № 5 к настоящему Закону.

Количество штатных единиц профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений устанавливается из расчета один преподаватель на 8 студентов (1:8) дневной формы обучения и один преподаватель на 30 студентов (1:30) заочной формы обучения по всем специальностям, кроме специальностей "лечебное дело", "музыкальное образование", "исполнительское искусство", "ветеринария", "лингвистика", "журналистика", "изобразительное искусство и черчение", "архитектура", "хореография".

По названным специальностям количество штатных единиц исчисляется из расчета 1:4 и 1:15 соответственно для очной и заочной форм обучения.

Количество штатных единиц профессорско-преподавательского состава для системы послевузовского образования исчисляется из расчета 1:6.

Нормативы рабочего времени другим работникам высших учебных заведений, институтов повышения квалификации и работникам научных учреждений устанавливаются из расчета 8 часов в день или 40 часов в неделю.

Учебная нагрузка на условиях почасовой оплаты не должна превышать 240 часов в учебном году.

Научным работникам и руководителям научных подразделений разрешается работа по совместительству на преподавательских и научных должностях в объеме до 0,5 ставки, а также на условиях почасовой оплаты до 240 часов в учебном году.

Ставка почасовой оплаты труда действительному члену, члену-корреспонденту государственной Академии наук повышается на 30%.

Оплата труда экспертов, рецензентов, оппонентов научно-исследовательских, дипломных, конкурсных, диссертационных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным за проведение учебных занятий с обучаемыми соответствующей категории.

6. Должностной оклад работников культуры определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 6 к настоящему Закону.

Оплата труда руководителей культурно-просветительных учреждений определяется в соответствии с показателями отнесения их к группам по оплате труда руководителей согласно Приложению № 6 к настоящему Закону.

7. Должностной оклад работников сферы физической культуры и спорта (в дальнейшем - ставка заработной платы) устанавливается исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах (40 часов в неделю).

Размеры должностных окладов работников сферы физической культуры и спорта устанавливаются согласно Приложению № 7 к настоящему Закону.

Руководящим работникам (административному персоналу) учреждений сферы физической культуры и спорта должностные оклады устанавливаются от среднегодовой численности списочного состава учащихся на начало учебного года согласно Приложению № 7 к настоящему Закону.

Руководящим работникам (административному персоналу) спортивных сооружений должностной оклад устанавливается в соответствии с пропускной способностью сооружения по количеству занимающихся человек в сутки и количеству зрителей согласно Приложению № 7 к настоящему Закону.

Ставки заработной платы (должностные оклады) тренеров-преподавателей выплачиваются за 3 часа учебно-тренировочной работы в день (18 часов в неделю). Остальное рабочее время используется для выполнения организационно-методической работы.

Продолжительность рабочего времени других работников сферы физической культуры и спорта составляет 8 часов в день (40 часов в неделю).

Время, затраченное на подготовку, а также время участия с командами (спортсменами) в соревнованиях дополнительной оплате не подлежит.

Максимальный размер нагрузки для работников сферы физической культуры и спорта не должен превышать 1,5 ставки, в исключительных случаях педагогическая нагрузка в размере двух ставок разрешается органом республиканского управления отраслью с целью использования потенциала специалистов, подготавливающих высококвалифицированных спортсменов международного класса.

Руководящим работникам, заместителям по учебной работе, инструкторам-методистам разрешается в течение рабочего времени в учреждениях сферы физической культуры и спорта по месту основной работы вести педагогическую работу или занятия (тренировки) по спорту по соответствующему направлению и квалификации с нагрузкой не более чем 0,5 педагогической ставки, а в сельской местности при отсутствии тренера-преподавателя с разрешения соответствующего управления по физической культуре и спорту разрешается вести преподавательскую работу в объеме 12 часов в неделю.

Оплата труда работников физической культуры и спорта, имеющих общее среднее образование и звания "Заслуженный тренер" или "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Мастер спорта", приравнивается к оплате труда работников со средним специальным образованием, имеющих среднее специальное образование и одно из вышеперечисленных званий - к оплате труда работников с высшим образованием, и производится в соответствии с таблицей 7.1 Приложения № 7 к настоящему Закону.

8. Должностной оклад работников науки определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 8 к настоящему Закону.

9. Должностной оклад работников сельского хозяйства определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 9 к настоящему Закону.

10. Должностной оклад работников редакций государственных и муниципальных средств массовой информации, а также работников организаций, структурными подразделениями которых являются редакции государственных и муниципальных средств массовой информации, определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 10 к настоящему Закону. При этом должностной оклад журналистов редакций государственных и муниципальных средств массовой информации определяется в соответствии с окладом по должности согласно таблицам № 10.1, № 10.3, № 10.4 в Приложении № 10 к настоящему Закону.

Для осуществления выплат внештатным журналистам, гонораров штатным журналистам, работникам пресс-служб, то есть структурных подразделений органов государственной власти и органов местного самоуправления, в функции которых входит выполнение задач, связанных с доведением до общественности официальной информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления и с обеспечением ею редакций государственных и муниципальных средств массовой информации (далее – работники пресс-службы), авторских постановочных вознаграждений формируется специальный фонд в размере 50 процентов от фонда оплаты труда, определенного от фактической численности:

- а) журналистов редакций государственных республиканских средств массовой информации;
- б) журналистов редакций муниципальных средств массовой информации, соучредителями которых совместно выступают органы местного самоуправления и государственные администрации городов (районов);
- в) работников пресс-служб.

Виды работ, порядок использования и размеры выплат устанавливаются положением о специальном фонде, утвержденным Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

В редакциях иных средств массовой информации, финансируемых из средств республиканского и (или) местных бюджетов и не перечисленных в части третьей настоящего пункта, формирование специального фонда не допускается.

11. Должностной оклад работников природоохранных органов определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 11 к настоящему Закону.

12. Размеры должностных окладов работников социальной помощи на дому устанавливаются в соответствии с занимаемой должностью согласно Приложению № 12 к настоящему Закону.

13. Размеры должностных окладов работников централизованных бухгалтерий устанавливаются в соответствии с занимаемой должностью согласно Приложению № 13 к настоящему Закону.

14. Должностной оклад работников подведомственных организаций Министерства промышленности Приднестровской Молдавской Республики определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 14 к настоящему Закону.

15. Должностной оклад работников Республиканского спортивного центра инвалидов (в дальнейшем - ставка заработной платы) устанавливается исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах (40 часов в неделю).

Размеры должностных окладов работников Республиканского спортивного центра инвалидов устанавливаются согласно Приложению № 15 к настоящему Закону.

Ставки заработной платы (должностные оклады) тренеров-преподавателей выплачиваются за 3 часа учебно-тренировочной работы в день (18 часов в неделю). Остальное рабочее время используется для выполнения организационно-методической работы.

Продолжительность рабочего времени других работников Республиканского спортивного центра инвалидов составляет 8 часов в день (40 часов в неделю).

Время, затраченное на подготовку, а также время участия с командами (спортсменами) в соревнованиях дополнительной оплате не подлежит.

Максимальный размер нагрузки для работников Республиканского спортивного центра инвалидов не должен превышать 1,5 ставки, в исключительных случаях педагогическая нагрузка в размере двух ставок разрешается органом управления с целью использования потенциала специалистов, подготавливающих высококвалифицированных спортсменов международного класса.

Руководящим работникам, заместителям по спортивной работе, инструкторам-методистам разрешается в течение рабочего времени по месту основной работы вести педагогическую работу или занятия (тренировки) по спорту по соответствующему направлению и квалификации с нагрузкой не более чем 0,5 педагогической ставки.

Оплата труда работников Республиканского спортивного центра инвалидов, имеющих общее среднее образование и звания "Заслуженный тренер" или "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Мастер спорта", приравнивается к оплате труда работников со средним специальным образованием, имеющих среднее специальное образование и одно из вышеперечисленных званий - к оплате труда работников с высшим образованием, и производится в соответствии с таблицей 15.1 Приложения № 15 к настоящему Закону.

16. Должностной оклад работников сквозных профессий определяется в соответствии с окладом по должности согласно Приложению № 16 к настоящему Закону.

Должностные оклады гражданского персонала уголовно-исполнительной системы за работу со спецконтингентом повышаются на 7 процентов.

17. Должностные оклады военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, определяются в соответствии с окладом по должности согласно таблицам 17.1, 17.5 Приложения № 17 к настоящему Закону. Военнослужащим приднестровского контингента смешанных миротворческих сил, военнослужащим и младшему начальствующему составу органов, исполняющих функции исполнения наказания, осуществляющих непосредственный контакт со спецконтингентом (осужденными), в установленном Президентом Приднестровской Молдавской Республики порядке, в соответствии с занимаемой должностью должностной оклад может быть увеличен на сумму, не превышающую 35 (тридцать пять) РУ МЗП.

Военнослужащим, осуществляющим непосредственную охрану учреждений исполнения наказаний, в установленном Президентом Приднестровской Молдавской Республики порядке в соответствии с занимаемой должностью должностной оклад может быть увеличен на сумму не превышающую 65 (шестьдесят пять) РУ МЗП.

Перечень должностей и конкретный размер должностных окладов для военнослужащих органов (подразделений) внешней разведки Приднестровской Молдавской Республики устанавливаются Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

Перечень должностей военнослужащих и младшего начальствующего состава органов, исполняющих функции исполнения наказаний, осуществляющих непосредственный контакт со спецконтингентом (осужденными), осуществляющих непосредственную охрану учреждений исполнения наказаний, определяется руководителем исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы юстиции.

Для должностных категорий, которым соответствуют более одного звания, должностной оклад определяется в соответствии с воинским званием, установленным штатным расписанием для данной категории.

18. Заработная плата работников бюджетной сферы, денежное довольствие военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, денежное содержание государственных гражданских служащих финансируется в соответствии с настоящим Законом.

Финансирование оплаты труда по должности, не предусмотренной настоящим Законом, не производится, за исключением установленных настоящим Законом случаев.

В случае, когда штатным расписанием установлены должности, наименование которых состоит из двух наименований должностей, предусмотренных настоящим Законом, должностной оклад устанавливается в наибольшем размере.

## **Статья 11. Заключительные положения**

1. Начисление всех видов надбавок и доплат производится на месячный должностной оклад. Исключение составляют премии и надбавки за выслугу лет военнослужащим и лицам, приравненным к ним по условиям выплат денежного довольствия, которые начисляются на оклад денежного содержания, а также премии и надбавки за стаж работы (выслугу лет), прокурорским работникам – на должностной оклад с надбавкой за классный чин (специальное воинское звание), государственным гражданским служащим – на должностной оклад со специальной надбавкой (надбавкой за классный чин, дипломатический ранг).

2. На доплату за ургентность работникам здравоохранения, установленную в соответствии с пунктом 5 статьи 5 настоящего Закона, не распространяется ограничение в размере 140 РУ МЗП. Данная доплата выплачивается в полном объеме в соответствии с графиком дежурств работников за пределами норм продолжительности рабочего времени, в порядке, установленном Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

3. Премии, надбавки, доплаты и иные выплаты, предусмотренные настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами, принятыми в рамках настоящего Закона, учитываются при исчислении средней заработной платы и выплачиваются пропорционально отработанному времени.

Материальная помощь не учитывается при исчислении средней заработной платы.

4. Особенности выплаты денежного довольствия военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, в рамках настоящего Закона утверждаются в порядке, устанавливаемом Президентом Приднестровской Молдавской Республики.

5. Считать утратившими силу:

а) Закон Приднестровской Молдавской Республики от 3 сентября 1997 года № 64-3 "Об оплате труда работников органов государственной власти, прокуратуры и органа, образуемого Верховным Советом Приднестровской Молдавской Республики в порядке реализации своих контрольных функций" (СЗМР 97-3) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 19 мая 1998 года № 102-ЗИ (СЗМР 98-2); от 6 апреля 2000 года № 264-ЗИ (СЗМР 00-2); от 4 января 2002 года № 91-ЗИД-III (САЗ 02-01); от 10 июля 2002 года № 154-ЗИД-III (САЗ 02-28);

б) часть третью статьи 32 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 7 августа 2002 г. № 182-3-III "О Счетной палате Приднестровской Молдавской Республики";

в) статью 6 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 г. № 154-ЗИД-III "О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Приднестровской Молдавской Республики в связи с вступлением в действие Закона Приднестровской Молдавской Республики "О Счетной палате Приднестровской Молдавской Республики".

6. Установить, что финансирование расходов на оплату труда, включая установленные настоящим Законом доплаты и надбавки, производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

## **Статья 11-1. Переходные положения**

Установить следующие размеры применения расчетного уровня минимальной заработной платы (далее по тексту – РУ МЗП) для начисления оплаты труда, исчисления материальной помощи и иных выплат, уровень которых регулируется настоящим Законом, нормативными правовыми актами, изданными в соответствии с настоящим Законом, а также нормативными правовыми актами, устанавливающими оплату труда работников организаций, убытки которых образуются в результате заданных государством условий хозяйствования и покрываются за счет бюджетов различных уровней:

а) в 2018 году – 1 РУ МЗП в размере не менее 7,8 рубля;

б) в 2019 году – 1 РУ МЗП в размере не менее 8,4 рубля;  
в) в 2020 году – 1 РУ МЗП в размере не менее 9,0 рублей.

Конкретный размер РУ МЗП с учетом положений части первой настоящей статьи устанавливается законом о республиканском бюджете на соответствующий год.

## **Статья 12. Порядок вступления в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2004 года.