Приложение № 1  
к Положению

«О временном трудоустройстве  
несовершеннолетних граждан»

ДОГОВОР  
о совместной деятельности по трудоустройству  
несовершеннолетних граждан на временную работу  
Договор №\_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Центр социального страхования и социальной защиты г. \_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Центр», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.) (устава, доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее

(наименования организации)

«Организация» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

(устав, доверенность)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Организация» обязуется по направлению **«**Центра**»** принимать на временную работу несовершеннолетних граждан (далее «Работники»), а «Центр»берёт на себя обязательство оплачивать их труд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_.

(полностью, частично)

1.2. «Работники» направляются на выполнение работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(виды работ)

1.3. «Центр**»** перечисляет денежные средства на расчётный счёт «Организации» исключительно только после предоставления табеля учета рабочего времени и ведомости расчёта заработной платы «Работников» за фактически выполненную работу и только в размере суммы, указанной в ведомости.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ДОГОВОРА

2.1. «Организация»:

2.1.1. вправе самостоятельно определять объемы и сроки выполнения работ в пределах норм допустимых действующим законодательством и с соблюдением условий настоящего договора.

2.1.2. вправе за счёт собственных средств устанавливать «Работникам» доплаты к заработной плате.

2.1.3. обязана в течение трёх дней со дня издания приказа о приёме «Работника» на временную работу, об увольнении с работы направить в адрес **«**Центра**»** копию данного приказа.

2.1.4. обязана с «Работниками», принятыми на временную работу провести инструктаж по технике безопасности, правилам охраны труда.

2.1.5. обязана информировать «Работников» об условиях и оплате труда, режиме работы с учетом особенностей, предусмотренных трудовым законодательством для несовершеннолетних граждан.

2.1.6. обязана закрепить за «Работниками» опытного и ответственного наставника из числа работников «Организации».

2.1.7. обязана обеспечить «Работников» необходимым инвентарем, спецодеждой и материалами.

2.1.8. обязана в течение двух рабочих дней со дня поступления от «Центра**»** денежных средств на расчётный счёт «Организации» выплатить «Работникам» заработную плату пропорционально отработанному времени или в зависимости от выработки, в соответствии с расценками и тарифами, действующими в организации.

2.1.9. обязана направлять полученные от «Центра**»** денежные средства исключительно на оплату труда «Работников».

2.1.10. обязана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ представить в

(ежемесячно / в течение 10 дней после окончания работ)

«Центр**»** табель учёта рабочего времени и ведомость расчёта заработной платы «Работников».

2.1.11. обязуется незамедлительно уведомлять «Центр**»** о факте причинения «Работнику» вреда увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

2.1.12. обязуется возместить «Работникам» вред, причиненный увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.13. обязуется соблюдать действующее законодательство Приднестровской Молдавской Республики.

2.1.14. обязана в случае изменения места нахождения или банковских реквизитов в течении 5 рабочих дней с момента их изменения письменно известить об этом «Центр**»**.

2.1.15. обязана по первому же требованию «Центра**»** предоставить справки о фактически начисленной и выплаченной «Работникам» заработной плате.

2.2. «Центр**»**:

2.2.1. вправе осуществлять контроль за выполнением «Организацией» условий настоящего договора и соблюдением действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, принятых на работу по направлению «Центра**»**.

2.2.2. вправе затребовать информацию об условиях труда «Работников» в «Организации», о размере фактической выплаченной заработной платы.

2.2.3. направляет в «Организацию» «Работников» для выполнения работ, указанных в пункте 1.2. настоящего договора.

2.2.4. «Центр**»** перечисляет денежные средства на расчётный счёт «Организации» исключительно только после предоставления табеля учета рабочего времени и ведомости расчёта заработной платы «Работников» за фактически выполненную работу и только в размере суммы, указанной в ведомости.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами договора и заключён на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Срок действия настоящего договора может быть продлён по соглашению сторон, которое оформляется в виде дополнительного соглашения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4.2. В случае уклонения от контроля «Центра**»** за соблюдением условий настоящего договора и норм действующего законодательства, а также в случае не предоставления или несвоевременного предоставления «Центру**»** табеля учета рабочего времени, ведомости расчёта заработной платы «Работника», справки о фактически выплаченной заработной плате, копий приказов о приёме на работу или увольнения «Работника» «Организация» уплачивает «Центру**»** штраф в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. В случае невыплаты или несвоевременной выплаты «Работнику» заработной платы «Организация» за каждый день просрочки уплачивает **«**Центру»пеню в размере 1% от невыплаченной суммы.

4.4. В случае если «Организация» не уведомила **«**Центр»о факте причинения «Работнику» вреда увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей, а также в случае если «Организация» предоставила «Работнику» работу, не предусмотренную пунктом 1.2. настоящего договора, с вредными или опасными условиями труда, выполнение которых может причинить вред их здоровью или нравственному воспитанию «Центр» вправе в одностороннем порядке расторгнуть или приостановить действие настоящего договора.

4.5. В случае не перечисления или несвоевременного перечисления на расчётный счёт «Организации» денежных средств на оплату труда «Работников» «Центр»за каждый день просрочки уплачивает пеню в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Окончание действия договора оформляется актом об исполнении обязательств по настоящему договору.

5.2. Все споры, возникающие из настоящего договора или по поводу исполнения условий настоящего договора, разрешаются по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.3. В том случае, если стороны не достигнут согласия между собой, спор передаётся на рассмотрение в Арбитражный суд Приднестровской Молдавской Республики.

5.4. Все изменения, дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением, которое обретает юридическую силу только после подписания его обеими сторонами договора.

5.5. Настоящий договор составлен в трёх экземплярах, по одному для каждой стороны и для Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики. Все экземпляры настоящего договора имеют равную юридическую силу.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

    «Центр»                 «Организация»

Центр социального страхования и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

социальной защиты г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: Банковские реквизиты:

Банк:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ф/к: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ф/к: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

счёт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ счёт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ф.и.о.) (должность) (подпись) (ф.и.о.)

МП МП