|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРУЛ** **ПРОТЕКЦИЕЙ СОЧИАЛЕ ШИ МУНЧИЙ АЛ РЕПУБЛИЧИЙ МОЛДОВЕНЕШТЬ НИСТРЕНЕ** |  | **МІНІСТЕРСТВО****З СОЦІАЛЬНОМУ ЗАХИСТУ ТА ПРАЦІ ПРИДНІСТРОВСЬКОЇ МОЛДАВСЬКОЇ РЕСПУБЛІКИ** |

**МИНИСТЕРСТВО**

**ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ И ТРУДУ**

**ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «28» февраля 2013г. | г. Тирасполь |  № 34 |

«Об утверждении образца пенсионного удостоверения гражданина

Приднестровской Молдавской Республики

и правил выдачи пенсионных удостоверений»

(рег. № 6393 от 19 апреля 2013 года) (САЗ 13-15)

 (*с изменениями, внесенными Приказом Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2013 года №69 (рег. № 6497 от 10 июля 2013 года (САЗ 13-27)*

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 25 апреля 2012 года № 48-З-V «О социальной защите ветеранов и лиц пенсионного возраста» (САЗ 12-18), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 17 февраля 2005 года N 537-З-III «О государственном пенсионном обеспечении граждан в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 05-08) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 28 июня 2005 года N 584-ЗД-III (САЗ 05-27), от 15 мая 2006 года N 29-ЗД-IV (САЗ 06-21), от 13 октября 2006 года N 102-ЗИД-IV (САЗ 06-42), от 4 октября 2007 года N 323-ЗИ-IV (САЗ 07-41), от 20 декабря 2007 года N 365-ЗД-IV (САЗ 07-52), от 17 января 2008 года N 385-ЗИ-IV (САЗ 08-2), от 9 июля 2009 года N 807-ЗИ-IV (САЗ 09-29), от 25 августа 2009 года N 848-ЗИ-IV (САЗ 09-35), от 25 августа 2009 года N 853-ЗИ-IV (САЗ 09-35), от 4 февраля 2010 года N 15-ЗИ-IV (САЗ 10-5), от 29 апреля 2010 года N 69-ЗИД-IV (САЗ 10-17), от 4 июня 2010 года N 94-ЗИД-IV (САЗ 10-22), от 4 октября 2010 года N 184-ЗД-IV (САЗ 10-40), от 9 декабря 2010 года N 252-ЗИ-IV (САЗ 10-49), от 26 апреля 2011 года N 37-ЗИД-V (САЗ 11-17), от 11 октября 2011 года №175-ЗИ-V (САЗ 11-41), от 29 декабря 2011 года №265-ЗИД-V (САЗ 12-1,1), от 31 мая 2012 года № 79-ЗД-V (САЗ 12-23), от 5 июля 2012 года № 117-ЗИД-V (САЗ 12-28), от 31 июля 2012 года № 154-ЗД-V (САЗ 12-32); от 31 июля 2012 года № 155-ЗИ-V (САЗ 12-32); от 16 октября 2012 года № 197-ЗИ-V (САЗ 12-43), от 24 декабря 2012 года № 270-ЗИ-V (САЗ 12-53), от 29 декабря 2012 года № 282-ЗИ-V (САЗ 12-53), от 22 января 2013 года № 24-ЗД-V (САЗ 13-3), от 25 января 2013 года № 30-ЗД-V и Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики 28 июня 2012 года № 62 «Об утверждении положения, структуры и предельной штатной численности Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 12-27), приказываю:

1. Утвердить образец пенсионного удостоверения гражданина Приднестровской Молдавской Республики, являющегося получателем пенсии в городском (районном) центре социального страхования и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики (Приложение №1).

2. Утвердить Правила выдачи пенсионных удостоверений (Приложение №2).

3. Директору Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики:

а)обеспечить с 1 апреля 2013 года выдачу городскими (районными) центрами социального страхования и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики пенсионных удостоверений нового образца;

б) разрешить до получения пенсионных удостоверений нового образца, использовать имеющиеся бланки пенсионных удостоверений.

4. Считать утратившим силу Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики от 11 августа 2005 года №402 «Об утверждении образца пенсионного удостоверения гражданина Приднестровской Молдавской Республики и правил выдачи пенсионных удостоверений» (САЗ 06-31).

5. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на директора Единого государственного фонда социального страхования Приднестровской Молдавской Республики.

7. Настоящий Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о.министра О.В. Буланова

Литвиненко Л.Н.

97000

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Приказу Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республикиот «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_ |

Образец пенсионного удостоверения

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Обложка (лицевая сторона)  | 2. Обложка (внутренняя сторона) |
|  | 70 |
| 100 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ГЕРБЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИЛеӂитимацие де пенсионар ПЕНСИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕПЕНСIЙНЕ ПОСВIДЧЕННЯ |  |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ (наименование территориального органа ЕГФСС)ПЕНСИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕN\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Подпись пенсионера\_\_\_\_\_\_\_\_  | Место дляфотографии |

  |

 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. Внутренний лист №1(правая сторона) | 4. Внутренний лист №1(левая сторона) |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пенсия назначена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать вид пенсии)в соответствии со ст. \_\_\_\_ п. \_\_\_\_ Закона Приднестровской Молдавской Республики «О государственном пенсионном обеспечении граждан в Приднестровской Молдавской Республике». В размере \_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_ коп. Общий стаж \_\_\_л \_\_\_м \_\_\_\_ дн Специальный стаж \_\_\_л \_\_м\_\_\_ дн ИК - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пенсия назначена с\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  по \_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Удостоверение выдано\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.   Директор ЦСС и СЗ М.П.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Сведения о нетрудоспособных членах семьи (недееспособных). с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  по\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия,Имя,Отчество | Степень родства | Дата рождения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Место дляфотографии |  Директор ЦСС и СЗ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 5,6 Внутренний лист № 2(две стороны) |  7, 8 Внутренний лист №3(две стороны) |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г. в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |   Директор  ЦССиСЗ\_\_\_\_\_\_ |

  | Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |  Директор  ЦССиСЗ \_\_\_\_\_\_ |

  |   | Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |   Директор  ЦССиСЗ\_\_\_\_\_\_ |

  | Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |   Директор  ЦССиСЗ \_\_\_\_\_\_\_ |

  |
| Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |   Директор  ЦССиСЗ \_\_\_\_\_\_\_ |

 | Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |   Директор  ЦССиСЗ \_\_\_\_\_\_\_ |

 | Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |   Директор  ЦССиСЗ \_\_\_\_\_\_\_ |

 | Пенсия продлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  вид пенсиис\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  в размере\_\_\_\_\_\_руб.\_\_\_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| М.П.  |   Директор  ЦССиСЗ \_\_\_\_\_\_\_ |

 |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 9. Внутренний лист № 4(правая сторона) | 10. Внутренний лист № 4(левая сторона) |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Для особых отметок(льготы) |  | К сведению пенсионера! 1. Пенсионное удостоверение является личным документом пенсионера, которое следует надлежащим образом хранить. 2. Пенсия доставляется на дом пенсионеру бесплатно в установленный для выплаты день, или, по желанию пенсионера, перечисляется на расчетный счет в банке.  3.О всех изменениях, влияющих на выплату пенсии, пенсионер ***обязан*** извещать городской (районный) Центр социального страхования и социальной защиты (перепрописка, замена паспорта, поступление на работу, увольнение, изменение состава семьи или нахождение иждивенцев на полном государственном обеспечении и другое).  4.Суммы пенсии, излишне выплаченные пенсионеру вследствие злоупотребления с его стороны (например, в результате представления документов с заведомо неправильными сведениями, сокрытия факта  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. Внутренний лист № 5(правая сторона) | 12. Обложка(тыльная сторона) |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| работы, непредставления сведений об изменениях в составе членов семьи, сокрытия факта получения пенсии в странах СНГ), подлежат удержанию из пенсии.5. Перед отъездом на постоянное место жительства за пределы Приднестровской Молдавской Республики по заявлению пенсионера выплачивается пенсия за 6(шесть) месяцев вперед. 6. В случае лишения пенсионера свободы выплата назначенной ему пенсии продолжается (кроме социальной).  7. В случае смерти пенсионера его семье или лицам, организовавшим похороны, выплачивается пособие на погребение в размере двухмесячной пенсии, но не менее размера пособия на погребение, установленного действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, если обращение за пособием последовало не позднее 6 (шести) месяцев после смерти пенсионера. |  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к Приказу Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республикиот «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_\_ |

Правила выдачи пенсионных удостоверений

1. Настоящие Правила определяют порядок выдачи пенсионных удостоверений лицам, являющимся получателями пенсий в городских (районных) центрах социального страхования и социальной защиты Приднестровской Молдавской Республики (далее - Центры).

2. Пенсионное удостоверение первично выдается пенсионеру, которому назначена пенсия, без заявления, или другому лицу, которое представляет интересы пенсионера, на основании нотариально заверенной доверенности. В случае, если пенсионером является несовершеннолетнее или недееспособное лицо, пенсионное удостоверение выдается на имя опекуна. Номер пенсионного удостоверения соответствует номеру пенсионного дела и номеру лицевого счета. Записи в пенсионном удостоверении производятся четко, разборчиво. Фамилия, имя и отчество пенсионера указываются без сокращений.

Пенсионерам, перешедшим на другой вид пенсии, выдается новое пенсионное удостоверение.

3. На внутренней стороне обложки пенсионного удостоверения наклеивается фотография пенсионера (опекуна) и заверяется печатью Центра. Кроме того, указывается:

а) наименование Центра;

б) номер пенсионного удостоверения;

в) фамилия, имя, отчество, год рождения пенсионера (опекуна);

г) подпись пенсионера (опекуна).

4. Внутренний лист № 1 (правая сторона):

а) указывается вид получаемой пенсии;

В случае получения пенсии по инвалидности, указывается группа инвалидности (цифрой I, II, III).

б) указывается норма Закона Приднестровской Молдавской Республики от 17 февраля 2005 года N 537-З-III «О государственном пенсионном обеспечении граждан в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 05-08) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 28 июня 2005 года N 584-ЗД-III (САЗ 05-27), от 15 мая 2006 года N 29-ЗД-IV (САЗ 06-21), от 13 октября 2006 года N 102-ЗИД-IV (САЗ 06-42), от 4 октября 2007 года N 323-ЗИ-IV (САЗ 07-41), от 20 декабря 2007 года N 365-ЗД-IV (САЗ 07-52), от 17 января 2008 года N 385-ЗИ-IV (САЗ 08-2), от 9 июля 2009 года N 807-ЗИ-IV (САЗ 09-29), от 25 августа 2009 года N 848-ЗИ-IV (САЗ 09-35), от 25 августа 2009 года N 853-ЗИ-IV (САЗ 09-35), от 4 февраля 2010 года N 15-ЗИ-IV (САЗ 10-5), от 29 апреля 2010 года N 69-ЗИД-IV (САЗ 10-17), от 4 июня 2010 года N 94-ЗИД-IV (САЗ 10-22), от 4 октября 2010 года N 184-ЗД-IV (САЗ 10-40), от 9 декабря 2010 года N 252-ЗИ-IV (САЗ 10-49), от 26 апреля 2011 года N 37-ЗИД-V (САЗ 11-17), от 11 октября 2011 года №175-ЗИ-V (САЗ 11-41), от 29 декабря 2011 года №265-ЗИД-V (САЗ 12-1,1), от 31 мая 2012 года № 79-ЗД-V (САЗ 12-23), от 5 июля 2012 года № 117-ЗИД-V (САЗ 12-28), от 31 июля 2012 года № 154-ЗД-V (САЗ 12-32); от 31 июля 2012 года № 155-ЗИ-V (САЗ 12-32); от 16 октября 2012 года № 197-ЗИ-V (САЗ 12-43), от 24 декабря 2012 года № 270-ЗИ-V (САЗ 12-53), от 29 декабря 2012 года № 282-ЗИ-V (САЗ 12-53), от 22 января 2013 года № 24-ЗД-V (САЗ 13-3), в соответствии с которой была установлена пенсия.

в) заносятся сведения - о размере назначенной пенсии в рублях Приднестровской Молдавской Республики (цифрой), о стаже работы (общем и специальном), об индивидуальном коэффициенте пенсионера;

г) ставится дата назначения пенсии, срок окончания выплаты и дата выдачи пенсионного удостоверения;

д) подписывается директором Центра и заверяется печатью Центра. Оттиск печати располагается одновременно и на фотографии пенсионера (опекуна), расположенной на обложке (внутренняя сторона).

5. Внутренний лист № 1 (левая сторона):

а) в случае, если пенсионное удостоверение выдается лично пенсионеру, которому назначена пенсия, на внутреннем листе № 1 (левая сторона) указываются нетрудоспособные члены семьи, на которых установлена надбавка к пенсии (по возрасту, по инвалидности, за выслугу лет), либо назначена пенсия по случаю потери кормильца;

В этом случае подпись директора Центра не требуется.

б) в случае, если пенсионер, которому назначена пенсия является недееспособным, пенсионное удостоверение выдается на имя опекуна (пункт 3 настоящего Приложения). На внутреннем листе № 1 (левая сторона) пенсионного удостоверения указывается:

1) фамилия, имя, отчество и дата рождения недееспособного пенсионера, находящегося под опекой;

2) наклеивается фотография недееспособного пенсионера, которому назначена пенсия;

3) подписывается директором Центра социального страхования и социальной защиты и заверяется печатью Центра.

6. Внутренние листы № 2, 3 (две стороны):

Каждая страница разделена на четыре части:

а) в каждой отдельной части указываются изменения размеров пенсий, связанные с перерасчетами пенсий, продлением, либо изменением группы инвалидности;

б) указывается вид пенсии, дата изменения размера пенсии и срок окончания выплаты пенсии;

в) подписывается директором Центра и заверяется печатью Центра.

7. Внутренний лист № 4 (правая сторона) - предназначен для особых отметок, в том числе для отображения предоставляемых льгот.

8. Внутренний лист № 4 (левая сторона) и Внутренний лист №5 (правая сторона) - краткая памятка для пенсионера, разъясняющая его права, обязанности и ответственность за нарушение пенсионного законодательства.

9. В случае, если в пенсионное удостоверение была внесена неправильная или неточная запись, то оформляется новое пенсионное удостоверение.

В случае утери пенсионного удостоверения либо, если оно пришло в негодность, пенсионеру (опекуну) по личному заявлению может быть выдано пенсионное удостоверение повторно.

В случае прекращения выплаты пенсии, в связи с выездом в другой район Приднестровской Молдавской Республики, выездом на постоянное место жительства за пределы Приднестровской Молдавской Республики и по другим причинам, пенсионное удостоверение сдается в Центр.

 10. Учет выдачи первичных и повторных пенсионных удостоверений осуществляется посредством регистрации в отдельном журнале.